

## POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

**OBJETIVO:** Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales tratados por GPS TRACKER SANTANDER S.A.S.

**ALCANCE:** Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de GPS TRACKER SANTANDER S.A.S, quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

**OBLIGACIONES:** Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para GPS TRACKER SANTANDER S.A.S.

**RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** GPS TRACKER SANTANDER S.A.S, sociedad comercial legalmente constituida, identificada con el NIT 900.833.079-0, con domicilio principal en la Calle 21 No 17-51 Barrio San Francisco de la ciudad de Bucaramanga – Santander, República de Colombia. Página Web: [www.trackersantander.com](http://www.trackersantander.com), Teléfono 607 6960020.

**TRATAMIENTO Y FINALIDAD:** El tratamiento que realizará GPS TRACKER SANTANDER S.A.S con la información personal será el siguiente: La recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión respecto de la información personal recolectada con el fin de cumplir las finalidades establecidas en la autorización para el tratamiento de datos personales.

**TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES:** Los datos sensibles recolectados serán tratados con idénticas finalidades en caso de que aplique su recolección.

**DERECHOS DEL TITULAR:** Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a: 1). Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento. 2). Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado. 3). Solicitar prueba de la autorización otorgada. 4). Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente. 5). Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos. 6). Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas, niños y adolescentes.

**ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS:** El área de atención al usuario de GPS TRACKER SANTANDER S.A.S, es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos. Estos derechos los podrá ejercer a través de los canales o medios dispuestos por GPS TRACKER SANTANDER S.A.S para la atención al público a través de la línea de atención nacional 607 6960020 - 3175169885, correo electrónico [facturacion@tracksangps.com](mailto:facturacion@tracksangps.com) y las oficinas de atención al cliente, cuya información puedo consultar en nuestra página web [www.trackersantander.com](http://www.trackersantander.com), disponibles de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m.

**PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA:** En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, GPS TRACKER SANTANDER S.A.S presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos: Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información: Nombre completo y apellidos, Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto), Medios para recibir respuesta a su solicitud, Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información) Firma (si aplica) y número de identificación. El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, GPS TRACKER SANTANDER S.A.S informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales.

**VIGENCIA:** La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 20 de octubre de 2020. Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política y máximo 60 días después de finalizada la relación contractual. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.